

Số: 328/TB-PKĐK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v Chấn chỉnh công tác thực hiện hội chẩn chuyên môn ngoại viện

Thời gian gần đây, Ban lãnh đạo Phòng khám đã ghi nhận một sự việc đáng tiếc về việc chậm trễ và thiếu phản hồi trong công tác hội chẩn chuyên môn theo yêu cầu từ một bệnh viện bên ngoài. Sự việc này đã gây ảnh hưởng đến uy tín chuyên môn của Phòng khám và tiềm ẩn nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh.

Nhằm chấn chỉnh kịp thời và đảm bảo công tác hội chẩn được thực hiện một cách nghiêm túc, chuyên nghiệp và có trách nhiệm, Ban lãnh đạo Phòng khám xin nhấn mạnh lại các quy định sau:

- Công tác hội chẩn là một yêu cầu bắt buộc và mang tính pháp lý cao, được quy định rõ trong "Quy chế Bệnh viện" ban hành kèm theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/09/1997 của Bộ Y tế. Đây là trách nhiệm chuyên môn không chỉ đối với người bệnh tại đơn vị bạn mà còn đối với uy tín của chính Phòng khám chúng ta;

- Phòng khám đã ban hành "Quy trình Hội chẩn chuyên môn ngoại viện" (Mã số: PKĐK.QT.74) vào ngày 08/08/2025, trong đó nêu rõ các bước tiếp nhận, xử lý và thực hiện yêu cầu hội chẩn. Việc tuân thủ quy trình này là trách nhiệm của mọi cá nhân và đơn vị có liên quan.

Để đảm bảo không lặp lại sự cố tương tự, Ban lãnh đạo Phòng khám yêu cầu:

- Toàn thể bác sĩ trong giờ hành chính phải nghiêm túc và ưu tiên thực hiện các yêu cầu hội chẩn do các cơ sở y tế khác đề nghị và đã được Ban lãnh đạo phê duyệt;

- Trưởng các đơn vị chuyên môn có trách nhiệm phân công bác sĩ tham gia hội chẩn ngay khi nhận được thông báo từ phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ;

- Quy trình xử lý trong trường hợp không thể thực hiện hội chẩn được quy định như sau:

+ Nếu bác sĩ được phân công gặp khó khăn hoặc không thể thực hiện vì lý do chính đáng, phải báo cáo ngay lập tức cho Trưởng đơn vị;

+ Trưởng đơn vị có trách nhiệm sắp xếp nhân sự thay thế;

+ Trong trường hợp bất khả kháng không thể cử nhân sự tham gia, Trưởng đơn vị phải báo cáo lại cho phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ và có văn bản giải trình lý do cụ thể gửi Phó Trưởng phòng khám phụ trách chuyên môn. Việc phản hồi kịp thời cho đơn vị mời hội chẩn là bắt buộc để họ có phương án xử lý tiếp theo cho người bệnh.

Việc từ chối hội chẩn hoặc chậm trễ không có lý do chính đáng và không thông qua quy trình báo cáo nêu trên sẽ bị xem là không hoàn thành nhiệm vụ và sẽ bị xử lý theo quy định.

Đề nghị Trường các đơn vị nghiêm túc triển khai, phổ biến thông báo này đến toàn thể bác sĩ tại đơn vị mình và chịu trách nhiệm giám sát việc thực hiện.

Quy trình hội chẩn Quy trình hội chẩn chuyên môn ngoại viện xem tại đường dẫn: <https://phongkhamdaihocypnt.edu.vn/bantin/?p=5128>

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Lãnh đạo PK;
- Các Phòng/Đơn vị;
- Lưu: VT, P.KHNV (T_01).

KT. TRƯỞNG PHÒNG KHÁM
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHÁM



TS. BS. Võ Thành Liêm