



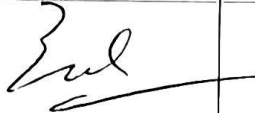
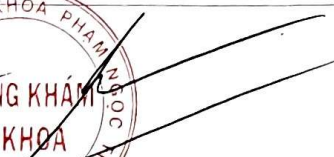
**QUY TRÌNH KIỂM TRA VÀ XÁC
NHẬN GỘP ĐƠN THUỐC CHO BỆNH
NHÂN KHÁM NHIỀU CHUYÊN KHOA
TRONG NGÀY**

Mã số: **PKĐK. QT. 85**

Lần ban hành: 01

Ngày hiệu lực: **05/10/2025**

Trang: 1

	Biên soạn	Xem xét		Phê duyệt
Chữ ký				
Họ tên	BS. Nguyễn Văn Hoàng	ThS.BS. Trần Xuân Bách	PGS.TS.BS. Trần Thị Mộng Hiệp	TS.BS. Võ Thành Liêm
Chức danh	Chuyên viên Phòng Kế hoạch – Ngh nghiệp vụ PK	Tổ Giúp việc Hội đồng Quản lý chất lượng PK	Ban Cố vấn chuyên môn PK	Phó Trưởng Phòng khám – Chịu trách nhiệm chuyên môn

THEO DÕI SỬA ĐỔI

Ngày	Nội dung sửa đổi	Lần Ban hành

✓

	QUY TRÌNH KIỂM TRA VÀ XÁC NHẬN GỘP ĐƠN THUỐC CHO BỆNH NHÂN KHÁM NHIỀU CHUYÊN KHOA TRONG NGÀY	Mã số: PKĐK. GT. 85
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 05. / 9. / 2025
		Trang: 2

I. MỤC ĐÍCH

Quy trình nhằm thống nhất việc kê đơn thuốc cho khách hàng đến khám, chữa bệnh nhiều chuyên khoa trong cùng một ngày tại Phòng khám Đa khoa

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng với tất cả khách hàng đến khám, chữa bệnh tại Phòng khám Đa khoa được kê đơn thuốc trong quá trình khám, chữa bệnh.

III. TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN, THAM KHẢO

1. Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế hướng dẫn thi hành Luật Khám bệnh, chữa bệnh.
2. Thông tư số 26/2025/TT-BYT ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Bộ Y tế quy định về đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

IV. ĐỊNH NGHĨA, QUY ƯỚC, CHỮ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa

- Đơn thuốc: Là đơn thuốc được bác sĩ thuộc đơn vị chuyên môn kê đơn khi bệnh nhân tới khám chuyên khoa tại Phòng khám Đa khoa.
- Đơn thuốc gộp: Là đơn thuốc được gộp từ nhiều đơn thuốc khi bệnh nhân khám nhiều chuyên khoa trong ngày, được ký xác nhận bởi người chịu trách nhiệm chuyên môn hoặc người được phân công ký.

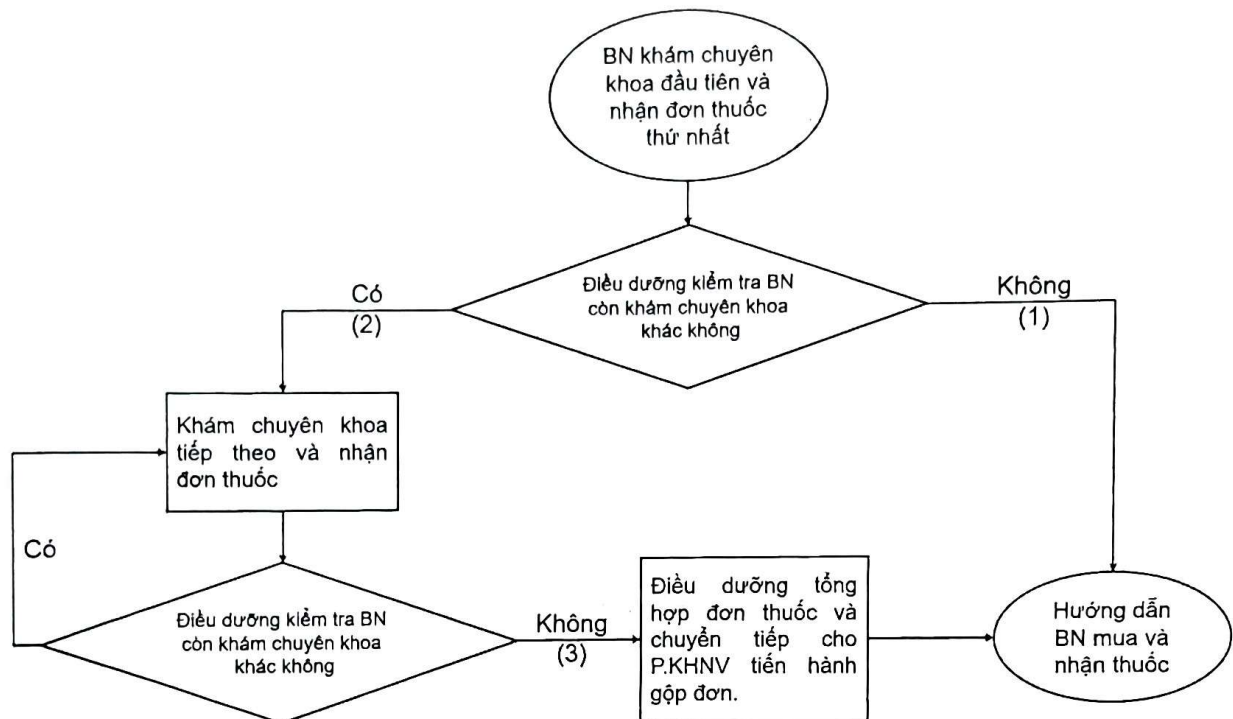
2. Chữ viết tắt

- BHYT: bảo hiểm y tế
- BS: bác sĩ
- BN: bệnh nhân
- CLS: cận lâm sàng
- HSBA: hồ sơ bệnh án
- KHNH: kế hoạch nghiệp vụ
- KCB: khám chữa bệnh

V. NỘI DUNG

	QUY TRÌNH KIỂM TRA VÀ XÁC NHẬN GỘP ĐƠN THUỐC CHO BỆNH NHÂN KHÁM NHIỀU CHUYÊN KHOA TRONG NGÀY	Mã số: <u>ĐKĐK. QT. 85</u>
		Lần ban hành: <u>01</u>
		Ngày hiệu lực: <u>05/11/2025</u>
		Trang: <u>3</u>

1. Lưu đồ của quy trình



	QUY TRÌNH KIỂM TRA VÀ XÁC NHẬN GỘP ĐƠN THUỐC CHO BỆNH NHÂN KHÁM NHIỀU CHUYÊN KHOA TRONG NGÀY	Mã số: <u>ĐKĐK.ĐT.85</u>
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: <u>02/10/2025</u>
		Trang: 4

2. Diễn giải lưu đồ

Bước	Phòng/Đơn vị thực hiện	Mô tả chi tiết
1	Các Đơn vị chuyên môn	Bác sĩ đơn vị chuyên môn khi khám, chữa bệnh cần kê đơn theo danh mục thuốc được cung cấp của Đơn vị Dược - Vật tư Y tế thông qua phần mềm KCB của Phòng khám đa khoa; In Đơn thuốc và ký tên xác nhận vào các đơn thuốc; Điều dưỡng của đơn vị chuyên môn kiểm tra xem bệnh nhân còn khám chuyên khoa nào khác không và tiếp tục quy trình theo các trường hợp sau: ❖ Trường hợp (1): Bệnh nhân chỉ khám một chuyên khoa → hướng dẫn bệnh nhân mua thuốc (không BHYT) hoặc nhận thuốc (BHYT) theo quy trình KCB của Phòng khám đa khoa. ❖ Trường hợp (2): Bệnh nhân còn khám chuyên khoa khác → hướng dẫn bệnh nhân tới chuyên khoa tiếp theo. ❖ Trường hợp (3): Bệnh nhân đã khám xong nhiều chuyên khoa và có đầy đủ các toa thuốc, điều dưỡng tổng hợp các đơn thuốc và gửi đến phòng Kế hoạch Nghiệp vụ.

	QUY TRÌNH KIỂM TRA VÀ XÁC NHẬN GỘP ĐƠN THUỐC CHO BỆNH NHÂN KHÁM NHIỀU CHUYÊN KHOA TRONG NGÀY	Mã số: <u>PKĐK.QT.85</u>
		Lần ban hành: <u>01</u>
		Ngày hiệu lực: <u>05.1.9./2025</u>
		Trang: <u>5</u>

Bước	Phòng/Đơn vị	Mô tả chi tiết
	thực hiện	
2	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ	Nhận đầy đủ các đơn thuốc từ điều dưỡng và tiến hành gộp đơn, chuyển đơn thuốc gộp cho người chịu trách chuyên môn hoặc người được phân công ký xác nhận sau đó trả đơn thuốc gộp cho điều dưỡng. Trong trường hợp đơn thuốc gộp có tương tác thuốc không phù hợp, chuyên viên phòng KHNV sẽ tiến hành hội chẩn (điện thoại hoặc trực tiếp) với các BS kê đơn thuốc đơn vị chuyên môn để hoàn thành đơn thuốc gộp phù hợp. Lưu trữ các đơn thuốc của từng trường hợp gộp vào hồ sơ lưu theo ngày tại phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ.

