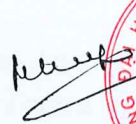
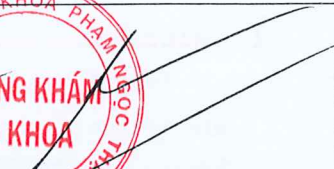


	QUY TRÌNH BÁO ĐỘNG ĐỎ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: <u>ĐKĐK. QT. 08</u>
		Lần ban hành: <u>02</u>
		Ngày hiệu lực: <u>08/1.8/2025</u>
		Trang: 1

	Biên soạn	Xem xét		Phê duyệt
Chữ ký				
Họ tên	BS.CK1 Trương Hoàng Sang	ThS. BS Trần Xuân Bách	PGS.TS. BS Trần Thị Mộng Hiệp	TS. BS Võ Thành Liêm
Chức danh	Chuyên viên Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ PK	Tổ Giúp việc Hội đồng Quản lý chất lượng PK	Ban Cố vấn chuyên môn PK	Phó Trưởng Phòng khám – Chịu trách nhiệm chuyên môn PK

THEO DÕI SỬA ĐỔI

Ngày	Nội dung sửa đổi	Lần Ban hành
	Định nghĩa, Diễn giải quy trình, Tài liệu tham khảo, Mẫu quy trình	4



	QUY TRÌNH BÁO ĐỘNG ĐỎ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐK . QT . 07
		Lần ban hành: 02
		Ngày hiệu lực: 08/1.8/2025
		Trang: 2

1 Mục đích

Quy định về trình tự cách thực phối hợp xử lý – chuyển tuyến – báo cáo các tình huống cấp cứu xuất hiện trong khuôn viên Phòng khám đa khoa Trường Đại học Y Khoa (ĐHYK) Phạm Ngọc Thạch

2 Phạm vi áp dụng

Quy trình này áp dụng nội bộ cho các tình huống cấp cứu xuất hiện trong khuôn viên Phòng khám đa khoa Trường ĐHYK Phạm Ngọc Thạch

3 Trách nhiệm

- Lãnh đạo phòng khám có trách nhiệm triển khai - giám sát việc thực hiện quy trình này.
- Các phòng ban chức năng có trách nhiệm hỗ trợ - theo dõi việc thực hiện quy trình, tuân thủ việc cung cấp thông tin, tham gia kiểm tra - phân tích và đề xuất ý kiến.
- Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ có trách nhiệm chính trong việc tổ chức kiểm tra, họp phân tích và báo cáo cho ban lãnh đạo phòng khám.
- Các nhân viên y tế có trách nhiệm thực hiện đúng và nghiêm túc quy trình báo động tại phòng khám

4 Định nghĩa

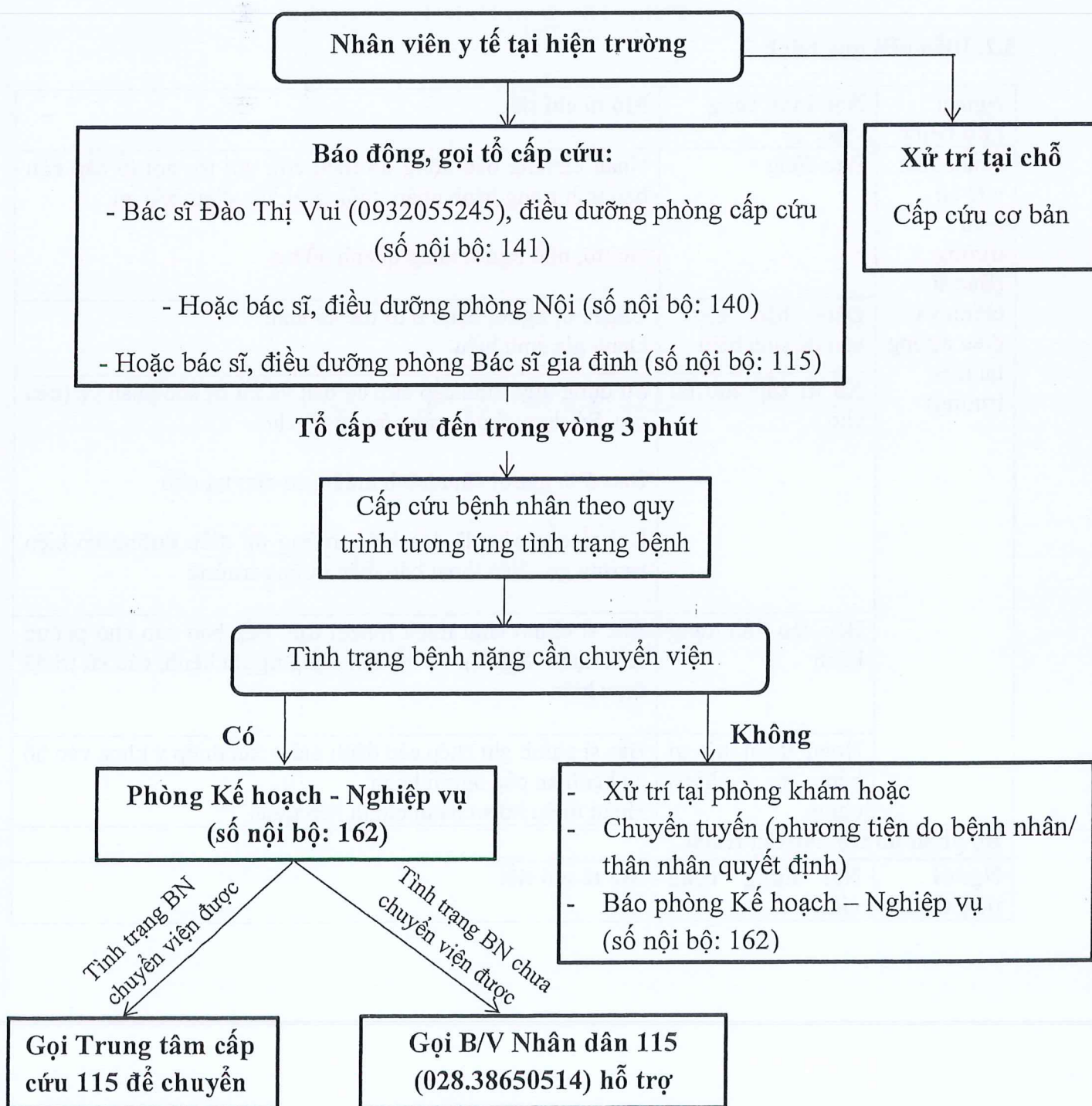
- Nhân viên Y tế: bao gồm tất cả các bác sĩ, điều dưỡng, kỹ thuật viên của phòng khám
- Chuyển tuyến: chuyển người bệnh đến đơn vị y tế phù hợp
- Tuyến trên: các bệnh viện, đơn vị y tế sẽ tiếp nhận người bệnh
- Lãnh đạo Phòng khám, các nhân sự được ủy quyền : Trưởng Phòng khám, Phó trưởng Phòng khám, các nhân sự được ủy quyền ký giấy chuyển tuyến
- Tình huống cấp cứu: tình trạng bệnh cấp tính đòi hỏi phải được can thiệp xử trí khẩn cấp
- Bác sĩ chính: bác sĩ trực tiếp thăm khám người bệnh tại hiện trường
- Đơn vị hỗ trợ bên ngoài: Bệnh viện Nhân dân 115, Trung tâm cấp cứu 115
- Tổ cấp cứu: (căn cứ theo thông báo số 01/TB-KHNV, ngày 11/3/2024)
1/ Bác sĩ hồi sức – cấp cứu Đào Thị Vui (số điện thoại 0932055245), điều dưỡng phòng cấp cứu (số nội bộ: 141);

	QUY TRÌNH BẢO ĐỘNG ĐỒ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐK.QT.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày hiệu lực: 08.18.2025
		Trang: 3

2/ Bác sĩ đang khám tại phòng khám Nội, điều dưỡng phụ trách phòng khám Nội (số nội bộ: 140);

3/ Bác sĩ đang khám tại phòng khám Bác sĩ gia đình, điều dưỡng phụ trách phòng khám Bác sĩ gia đình (số nội bộ: 115).

4 Quy trình



	QUY TRÌNH BÁO ĐỘNG ĐỎ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐK. QT. 07
		Lần ban hành: 02/
		Ngày hiệu lực: 08/1.8/2025
		Trang: 4

5.2. Diễn giải quy trình

Người phụ trách	Nội dung công việc	Mô tả chi tiết
Nhân viên y tế tại hiện trường (Bác sĩ chính và điều dưỡng tại hiện trường)	Báo động	Nhấn chuông báo động đỏ (nếu có), gọi to, gọi tổ cấp cứu báo tình trạng bệnh nhân, tuổi, giới, địa điểm xảy ra Gọi to, nhờ người xung quanh hỗ trợ
	Đảm bảo các vấn đề sinh hiệu	Chuẩn bị người bệnh ở tư thế an toàn Đánh giá sinh hiệu
	Xử trí cấp cứu tại chỗ	Sử dụng quy trình cấp cứu cơ bản và xử trí sốc phản vệ (nếu có). Sử dụng thuốc cấp cứu có tại chỗ. Bác sĩ là người chịu trách nhiệm sơ cứu tại chỗ Khi tổ cấp cứu đã đến hiện trường thì điều dưỡng tại hiện trường gọi điện thoại báo điều dưỡng trưởng
	Báo cáo tình trạng bệnh	Bác sĩ chính chịu trách nhiệm trực tiếp báo cáo cho phòng Kế hoạch- Nghiệp vụ về tình trạng người bệnh, các xử trí đã thực hiện
	Hoàn thiện hồ sơ bệnh án – hành chính	Bác sĩ chính ghi chép các đánh giá – can thiệp y khoa vào hồ sơ bệnh án của người bệnh Hoàn thiện hồ sơ hành chính liên quan
Bộ phận hỗ trợ chuyên trách		
Người phụ trách	Nội dung công việc	Mô tả chi tiết

	QUY TRÌNH BẢO ĐỘNG ĐỎ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐF · QT · 07
		Lần ban hành: 02
		Ngày hiệu lực: 08/8/2025
		Trang: 5

Điều dưỡng phòng cấp cứu	Sử dụng xe thuốc cấp cứu và đưa đến hiện trường	Di chuyển xe thuốc – thiết bị cấp cứu đến hiện trường trong vòng 3 phút
	Tham gia cấp cứu	Tham gia hỗ trợ với các nhân viên y tế khác tại hiện trường
	Theo dõi người bệnh	Khi người bệnh đã ổn định và có chỉ định theo dõi tại phòng khám, điều dưỡng trực tiếp cấp cứu sẽ phụ trách việc theo dõi sau đó
Bác sĩ hồi sức – cấp cứu	Di chuyển đến hiện trường	Di chuyển đến hiện trường trong vòng 3 phút
	Chăm sóc người bệnh	Sử dụng quy trình cấp cứu – chăm sóc tương ứng với tình trạng người bệnh
	Điều phối hiệu quả ê kíp tại chỗ	Bác sĩ hồi sức – cấp cứu phối hợp với bác sĩ chính, bác sĩ chuyên khoa cho ý kiến chuyên môn
	Giải thích cho bệnh nhân và thân nhân	Tình trạng người bệnh Phương pháp điều trị đã thực hiện Hướng xử trí tiếp theo
	Theo dõi người bệnh	Khi người bệnh đã ổn định và có chỉ định theo dõi tại phòng khám
	Báo cáo tình trạng bệnh và diễn tiến xử trí	Báo cáo phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ về chẩn đoán và diễn tiến điều trị, tiên lượng tình trạng bệnh đối với cả hai trường hợp cần chuyển viện và không cần chuyển viện. Tư vấn cho Lãnh đạo việc huy động nguồn lực bên ngoài

DA
KH
HỌ
★

✓

	QUY TRÌNH BÁO ĐỘNG ĐỎ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐK. QT. 07
		Lần ban hành: 02
		Ngày hiệu lực: 08/8/2025
		Trang: 6

	Nếu tình trạng bệnh nhân nặng cần chuyển viện	Xử trí cấp cứu tại chỗ: + Nếu tình trạng BN chưa thể chuyển viện được: đề nghị hỗ trợ chuyên môn từ bệnh viện Nhân Dân 115 gọi số (028.38650514) + Nếu tình trạng BN có thể chuyển viện được: gọi Trung tâm Cấp cứu 115 để chuyển bệnh (ghi chú: nếu bệnh nhân là sản/phụ thì chuyển bệnh viện Hùng Vương; nếu là bệnh nhi thì chuyển bệnh viện Nhi Đồng I).
	Nếu người bệnh không có tình trạng nặng cần chuyển viện	Xử trí tại phòng khám hoặc Chuyển tuyến người bệnh đến khám tại các đơn vị chuyên khoa tùy theo tình trạng bệnh, phương tiện di chuyển do bệnh nhân- thân nhân quyết định
	Báo cáo sự cố y khoa	Báo cáo sự cố y khoa trên trang bản tin nội bộ của phòng khám đối với cả hai trường hợp cần chuyển viện và không cần chuyển viện (đường dẫn báo cáo: https://phongkhamdaihocypnt.edu.vn/bantintin/?page_id=352)
Điều dưỡng trưởng	Tham gia cấp cứu	Tham gia cấp cứu bệnh nhân
	Liên hệ các bộ phận	Gọi báo Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ Gọi báo Ban Lãnh đạo Gọi báo Phòng Tổ chức – Hành chính Giải quyết các vấn đề liên quan đến chuyển tuyến (nếu có)
Ban Lãnh đạo – Kế hoạch nghiệp vụ - Tổ chức hành chính		
Người phụ trách	Nội dung công việc	Mô tả chi tiết
Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ	Di chuyển đến hiện trường khi tình trạng bệnh nhân cần chuyển viện	Di chuyển đến hiện trường trong vòng 5 phút khi tình trạng bệnh nhân cần chuyển viện Ghi nhận ý kiến chuyên môn của ê kíp tại chỗ

	QUY TRÌNH BẢO ĐỘNG ĐỒ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐK.QT.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày hiệu lực: 08/8/2025
		Trang: 7

	Huy động các nguồn lực hỗ trợ tại phòng khám	Tùy theo bối cảnh – yêu cầu của tình huống cấp cứu – yêu cầu của ê kíp tại chỗ mà huy động sự hỗ trợ của các chuyên khoa, nguồn lực khác của phòng khám
	Huy động các nguồn lực hỗ trợ bên ngoài nếu cần	Liên hệ với đơn vị hỗ trợ bên ngoài Đối với trường hợp cần hỗ trợ chuyên môn từ bệnh viện Nhân Dân 115, liên hệ theo số đường dây nóng của phòng Kế hoạch tổng hợp 028.38650514 (theo hợp đồng hợp tác chuyên môn) Trường hợp tình trạng BN có thể chuyển viện được: gọi Trung tâm Cấp cứu 115 để chuyển bệnh
	Giải thích cho bệnh nhân hoặc người nhà	Tình trạng người bệnh Phương pháp điều trị đã thực hiện Hướng xử trí tiếp theo
	Ghi nhận sự kiện	Ghi nhận sổ chuyển bệnh đối với trường hợp cần chuyển viện. Ghi nhận sổ biến cố y khoa đối với cả hai trường hợp cần chuyển viện và không cần chuyển viện.
	Báo cáo sự kiện	Đối với cả hai trường hợp cần chuyển viện và không cần chuyển viện: - Phân tích biến cố - Báo cáo cho lãnh đạo phòng khám
Lãnh đạo Phòng khám, các nhân sự được ủy quyền	Ký hồ sơ chuyển	Lãnh đạo Phòng khám hoặc các nhân sự được Lãnh đạo Phòng khám ủy quyền ký giấy chuyển tuyến cho bệnh nhân.
Phòng Tổ chức- hành chính	Hỗ trợ lãnh đạo	Thực hiện các công việc do lãnh đạo yêu cầu
	Hoàn thiện hồ sơ hành chính	Trình ký, đóng mộc giấy chuyển tuyến và thực hiện các nội dung liên quan

6. Tài liệu chuyên môn

Tên tài liệu	Mã tài liệu
Cấp cứu sốc phản vệ	
Cấp cứu ngừng tim ngừng thở ở người lớn	
Cấp cứu ngừng tim ngừng thở ở trẻ em	

	QUY TRÌNH BÁO ĐỘNG ĐỎ TẠI PHÒNG KHÁM	Mã số: PKĐIC . QT . 07
		Lần ban hành: 04
		Ngày hiệu lực: 08/1.8./2025
		Trang: 8

Chuyển tuyến	
--------------	--

7. Tài liệu tham khảo

- Công văn số 2794/SYT-NVY của Sở Y tế Tp. Hồ Chí Minh về việc triển khai “Quy trình báo động đỏ liên viện”.
- Hợp đồng “Nguyên tắc hỗ trợ chuyên môn” giữa Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch và Bệnh viện Nhân dân 115 ngày 23/6/2023, thời hạn thực hiện từ 1/7/2023 đến ngày 1/7/2026.
- Thông tư 14/2014/TT-BYT quy định việc chuyển tuyến giữa các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh
- Thông báo về việc phân nhóm trực cấp cứu khi có nhiều ca cấp cứu (số: 01/TB-KHNV, ngày 11/3/2024)