TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
PHÒNG KHÁM ĐA KHOA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 197/KH-PKĐK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
V/v Triển khai khám sức khỏe đoàn viên chức, người lao động Trường Dự bị Đại học Thành phố Hồ Chí Minh

I. THÔNG TIN ĐOÀN KHÁM

Tên đoàn khám : Viên chức, người lao động Trường Dự bị Đại học TP.HCM

Số lượng khám : 59 nhân viên

Địa điểm : Phòng khám Đa khoa Trường Đại học y khoa Phạm Ngọc Thạch

Thời gian : - Lấy mẫu: Sáng ngày 13/9/2022
- Khám: Buổi Sáng từ 19/9/2022 đến 23/9/2022 (05 buổi)

Số buổi thực hiện: (5) - Dự tính số lượt/buổi: (12)* - Hệ số đoàn: (0,6)**

Ghi chú:

* *Dự tính số lượt buổi: làm tròn lên từ số lượng đoàn chia số buổi khám.*
** *Hệ số đoàn: làm tròn lên từ dự tính số lượt/buổi chia 20.*

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai theo hợp đồng khám sức khỏe số 5984/HĐ-TĐHYKPNT ngày 06 tháng 9 năm 2022 về việc khám sức khoẻ viên chức, người lao động giữa Trường Dự bị Đại học Thành phố Hồ Chí Minh và Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

2. Yêu cầu

- Phân công nhân sự phù hợp, đảm bảo nhân sự thực hiện khám sức khỏe tối ưu và hiệu quả;
- Thăm khám và hỏi tiền căn bệnh lý chính xác;
- Tư vấn khám chuyên khoa (nếu cần thiết).

III. CÁC DỊCH VỤ CUNG CẤP

STT	NỘI DUNG KHÁM	Nam	Nữ
1	Khám tổng quát	x	x
2	Siêu âm bụng	x	x
3	Siêu âm tuyến giáp	x	x
4	ECG	x	x
5	X-quang phổi thẳng	x	x

STT	NỘI DUNG KHÁM	Nam	Nữ
6	Đường huyết	x	x
7	Urea	x	x
8	Creatinin	x	x
9	Cholesterole, HDL, LDL, Triglyceride	x	x
10	AST	x	x
11	ALT	x	x
12	GGT	x	x
13	Acid uric	x	x
14	HBsAg	x	x
15	HBsAb	x	x
16	Tổng phân tích nước tiểu	x	x
17	Tổng kết hồ sơ cá nhân, đơn vị	x	x

IV. KẾ HOẠCH PHÂN CÔNG

4.1. Nhân sự phụ trách điều hành

STT	Họ và tên	Phụ trách
1	PGS. TS. BS. Nguyễn Thanh Hiệp	Trưởng Đoàn – Phụ trách chung công tác khám sức khoẻ
2	PGS. TS. BS. Trần Thị Mộng Hiệp	Phụ trách công tác chuyên môn
3	PGS. TS. BS. Châu Văn Trở	Phó Trưởng Đoàn – Trưởng Phòng khám – Phụ trách chuyên môn
4	TS. BS. Võ Thành Liêm	Trưởng Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ - Giám sát chuyên môn
5	ThS. Nguyễn Ngọc Hiếu	Trưởng Phòng Tài chính – Kế toán Phòng khám – Phụ trách công tác tài chính đoàn khám
6	CN. Nguyễn Thị Kim Cương	Phụ trách công tác tổ chức nhân sự, công tác hành chính
7	DS. CKII. Lê Thị Quý Thảo	Phụ trách công tác cung ứng Vật tư Y tế cho đoàn khám
8	ĐD. CKI. Đặng Lê Tú Trang	Phụ trách phân công nhân sự điều dưỡng thực hiện công tác khám sức khoẻ

STT	Họ và tên	Phụ trách
9	ThS. Nguyễn Thị Thu Hoà	Phụ trách phân công nhân sự thực hiện lấy mẫu xét nghiệm, chạy và trả kết quả
10	BS. CKI. Trịnh Trung Tiến	Phó Trưởng Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ - Phụ trách công tác triển khai đoàn khám
11	ThS. BS. CKI. Nguyễn Trần Minh Thắng	Phó Trưởng Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ - Phụ trách công tác triển khai đoàn khám
12	BS. CKII. Trần Thị Kim Tính	Phụ trách chung công tác đoàn khám, liên hệ, chuyển hồ sơ và chăm sóc khách hàng của đoàn khám

4.2. Nhân sự trước đợt khám

HỌ TÊN	CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ
CN. Lê Đoàn Bá Long	Nạp danh sách, dịch vụ khám của đoàn lên phần mềm SHPT	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ
BS. Phan Nguyễn Minh Thảo	Nạp dịch vụ và in ấn quy trình khám	
CN. Lê Minh Nhân	- Lập kế hoạch khám sức khoẻ - Lập bảng dự kiến chi khám đoàn - Chuẩn bị các công tác ban đầu	
ĐD. Vũ Mai Thiên Trang	- Dự trù vật tư tiêu hao khám sức khoẻ - Chuẩn bị các công tác ban đầu	
CN. Đỗ Thị Lưu Quỳnh	Cung ứng văn phòng phẩm	Phòng Tổ chức Hành chính
CN. Trần Phan Huỳnh Ngân	Ban hành và trình kí quyết định	
DS. Hứa Thị Thu Thảo	Phụ trách cung ứng vật tư y tế	Đơn vị Dược - VTYT

4.3. Nhân sự thực hiện công tác lấy mẫu ngoại viện

HỌ TÊN	CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ
ThS. Ngô Hoàng Ngọc Thanh	Lấy mẫu xét nghiệm	Phòng Xét Nghiệm
CN. Hứa Nghĩa Thành	Lấy mẫu xét nghiệm	Phòng Xét Nghiệm
BS. CKII. Trần Thị Kim Tính	Điều phối	Phòng KHNV

4.4. Nhân sự trong đợt khám

Buổi 1: Sáng – Ngày 19 tháng 9 năm 2022

NỘI DUNG	NHÂN SỰ 01	NHÂN SỰ 02
Nội khoa	ThS. BS. Mai Duy Linh	-
Ngoại khoa	BS.CKI. Trịnh Trung Tiến	-
Tai Mũi Họng	BS. Nguyễn Duy Quốc Khánh	-
Da liễu	ThS. BS. Lưu Mỹ Phụng	-
Răng Hàm Mặt	BS. CKI. Lê Bảo Trân	-
Sản - Phụ khoa	TS. BS. Tô Văn Trung	ĐD. Nguyễn Thị Vĩnh
Mắt	ThS. BS. Tôn Trường Trí Hải	-
Khúc xạ	CN. Trần Lê Vy	-
Điện tim	ĐD. Nguyễn Thị Ngọc Hạnh	-
X-quang	TS. BS. Đặng Vĩnh Hiệp	CN. Trần Vũ Khải
Siêu âm	BS. Nguyễn Trần Kiều Trâm	ĐD. Nguyễn Thị Bích Thảo

Buổi 2: Sáng – Ngày 20 tháng 9 năm 2022

NỘI DUNG	NHÂN SỰ 01	NHÂN SỰ 02
Nội khoa	ThS. BS. CKII. Đào Xuân Lãm	-
Ngoại khoa	BS. CKI. Trịnh Trung Tiến	-
Tai Mũi Họng	PGS. TS. BS. Nhan Trừng Sơn	-
Da liễu	TS. BS. Huỳnh Thị Xuân Tâm	-
Răng Hàm Mặt	ThS. BS. Trần Thị Hoàng Yến	-
Sản - Phụ khoa	ThS. BS. Việt Thị Minh Trang	ĐD. Nguyễn Thị Vĩnh
Mắt	ThS. BS.Trần Yến Phương	-
Khúc xạ	CN. Diệp Minh Tú	-
Điện tim	ĐD. Nguyễn Thị Ngọc Hạnh	-
X-quang	TS. BS. Đặng Vĩnh Hiệp	CN. Trần Vũ Khải
Siêu âm	BS. CKI Nguyễn Ngọc Vinh	ĐD. Nguyễn Thị Bích Thảo

Buổi 3: Sáng – Ngày 21 tháng 9 năm 2022

NỘI DUNG	NHÂN SỰ 01	NHÂN SỰ 02
Nội khoa	TS. BS. Đào Thị Thanh Bình	-
Ngoại khoa	BS. CKI. Trịnh Trung Tiến	-
Tai Mũi Họng	ThS. BS. CKII. La Thị Kim Liên	-
Da liễu	TS. BS. Ngô Minh Vinh	-
Răng Hàm Mặt	ThS. BS. Nguyễn Thị Minh Nguyệt	-
Sản - Phụ khoa	BS. CKII. Trần Thị Ngọc Phượng	ĐD. Nguyễn Thị Vĩnh
Mắt	ThS. BS. CKII. Trịnh Quang Trí	-

NỘI DUNG	NHÂN SỰ 01	NHÂN SỰ 02
Khúc xạ	CN. Trần Lê Vy	-
Điện tim	ĐD. Nguyễn Thị Ngọc Hạnh	-
X-quang	TS. BS. Đặng Vĩnh Hiệp	CN. Trần Vũ Khải
Siêu âm	BS.CKI Nguyễn Ngọc Vinh	ĐD. Nguyễn Thị Bích Thảo

Buổi 4: Sáng – Ngày 22 tháng 9 năm 2022

NỘI DUNG	NHÂN SỰ 01	NHÂN SỰ 02
Nội khoa	ThS. BS. CKII. Phan Thái Hảo	-
Ngoại khoa	BS. CKI. Trịnh Trung Tiến	-
Tai Mũi Họng	BS. Nguyễn Duy Quốc Khánh	-
Da liễu	ThS. BS. Diệp Thắng	-
Răng Hàm Mặt	ThS. BS. Trần Thị Vân	-
Sản - Phụ khoa	ThS. BS. CKII. Trương Thị Bích Hà	ĐD. Nguyễn Thị Vĩnh
Mắt	ThS. BS Nguyễn Ngọc Anh Tú	-
Khúc xạ	CN. Diệp Minh Tú	-
Điện tim	ĐD. Nguyễn Thị Ngọc Hạnh	-
X-quang	TS. BS. Đặng Vĩnh Hiệp	CN. Trần Vũ Khải
Siêu âm	BS.CKI Nguyễn Ngọc Vinh	ĐD. Nguyễn Thị Bích Thảo

Buổi 5: Sáng – Ngày 23 tháng 9 năm 2022

NỘI DUNG	NHÂN SỰ 01	NHÂN SỰ 02
Nội khoa	BS. CKI. Nguyễn Sĩ Phương Thảo	-
Ngoại khoa	BS. CKI. Trịnh Trung Tiến	-
Tai Mũi Họng	ThS. BS. CKI. Phạm Ngọc Hoàng Long	-
Da liễu	ThS. BS. Lưu Mỹ Phụng	-
Răng Hàm Mặt	ThS. BS. Trần Thị Vân	-
Sản - Phụ khoa	BS. CKII.Trần Thị Ngọc Phượng	ĐD. Nguyễn Thị Vĩnh
Mắt	ThS. BS. Võ Thị Bảo Châu	-
Khúc xạ	CN. Trần Lê Vy	-
Điện tim	ĐD. Nguyễn Thị Ngọc Hạnh	-
X-quang	TS. BS. Đặng Vĩnh Hiệp	CN. Trần Vũ Khải
Siêu âm	BS.CKI Nguyễn Ngọc Vinh	ĐD. Nguyễn Thị Bích Thảo

***Ghi chú**: Các nhân sự được phân công phải thực hiện theo kế hoạch. Nếu buổi khám đó thiếu nhân sự, cần bổ sung nhân sự và báo về Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ*

4.3. Nhân sự sau đợt khám

ĐƠN VỊ/ NHÂN SỰ	Định suất (hệ số 1)	CÔNG VIỆC
Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ	01 nhân sự	Phụ trách chung công tác tổng hợp hồ sơ
	01 nhân sự	Nhập liệu: Phiếu Khám các chuyên khoa Lâm sàng và kết quả Cận lâm sàng
	01 nhân sự	- Kiểm tra thông tin - Ghép hồ sơ cá nhân - In kết quả cá nhân
	01 nhân sự	- Đóng gáy hồ sơ - Niêm phong kết quả cá nhân
	01 nhân sự	- Tổng hợp số liệu - In báo cáo chi tiết
	01 nhân sự	Kết luận hồ sơ
	01 nhân sự (Trưởng/Phó Trưởng Phòng KHNV)	Ký duyệt kết luận và quyển tổng hợp kết quả
	01 nhân sự	Tổng kết nhân sự, lập hồ sơ giải chi
Phòng Tổ chức Hành chính	02 nhân sự	- Đóng mộc kết quả cá nhân, cuốn tổng hợp - Trình ký hồ sơ hành chính
Phòng Tài chính Kế toán	02 nhân sự	- Lập phiếu chi khám sức khoẻ - Trình ký hồ sơ tài chính

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan, trên cơ sở nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này, các cá nhân, các phòng ban và đơn vị chuyên môn liên quan thuộc Phòng khám đa khoa có trách nhiệm thực hiện theo quy trình được phân công.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính: Tổ chức thực hiện công tác theo phân công.

3. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ: Có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn và các đơn vị phối hợp thực hiện hỗ trợ theo kế hoạch.

4. Các đơn vị còn lại, thực hiện theo nội dung được phân công bên trên.

Trên đây là nội dung kế hoạch của Phòng khám thực hiện khám sức khỏe đoàn viên chức, người lao động Trường Dự bị Đại học Thành phố Hồ Chí Minh, đề nghị các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Ban Lãnh đạo PK;
- Phòng chức năng/đơn vị;
- Lưu: KHNV (2).

TRƯỞNG PHÒNG KHÁM

PHÒNG KHÁM ĐA KHOA TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

PGS. TS. BS. Châu Văn Trở

PHỤ LỤC

BẢNG PHÂN TÍCH KẾT QUẢ DỰ KIẾN HOẠT ĐỘNG KHÁM SỨC KHOẺ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG TRƯỜNG DỰ BỊ ĐẠI HỌC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

(Đính kèm Kế hoạch số 197/KH-PKĐK ngày 07 tháng 9 năm 2022)

Đơn vị tính: Việt Nam đồng

STT	CHỈ TIÊU	Giá trị	Ghi chú
1	Doanh thu cung cấp dịch vụ KCB	69.620.000	
2	Các khoản giảm trừ doanh thu	**10.443.000**	
3	**Doanh thu thuần (03 = 01 - 02)**	**59.177.000**	
4	Giá vốn	21.948.000	
5	**Lợi nhuận gộp (05 = 03 - 04)**	**37.229.000**	
6	Chi phí trực tiếp	-	
7	Chi phí quản lý	-	
8	Chi phí khác	10.443.000	
9	**Lợi nhuận thuần {09=05-(06+07+08)}**	**26.786.000**	
10	Thuế tài định (2% /doanh thu) áp dụng đối với dịch vụ y tế	**1.392.400**	Theo thông tư 78
11	**Lợi nhuận kế toán (11=09-10)**	**25.939.600**	
12	Trích quỹ cải cách tiền lương 40% (NĐ43)	**10.157.440**	
13	**Lợi nhuận ròng (13=11-12)**	**15.236.160**	
14	**Đạt tỷ lệ LỢI NHUẬN**	**26%**	