

Số: 64/TB-PKĐK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO

Kết luận của PGS.TS.BS Châu Văn Trở - Phó Trưởng Phòng khám
phụ trách tại giao ban tuần ngày 21/5/2021

Ngày 21 tháng 5 năm 2021 tại Phòng họp Phòng khám Đa khoa, PGS. TS. BS. Châu Văn Trở – Phó Trưởng Phòng khám phụ trách đã chủ trì cuộc họp giao ban với Lãnh đạo các phòng chức năng/đơn vị và các thành viên Cố vấn Phòng khám. Sau khi nghe các phòng chức năng/đơn vị báo cáo và thảo luận, PGS. TS. BS. Châu Văn Trở chỉ đạo các cá nhân, đơn vị liên quan tập trung triển khai các công việc như sau:

1. Nhiệm vụ chung:

- Thống nhất báo cáo Hội đồng quản lý PK-TT một số góp ý quy trình mua sắm hàng hóa, dịch vụ của Trường. Đồng thời xin ý kiến về phạm vi Trường ủy quyền cho Phòng khám.

- Trưởng các Phòng chức năng/Đơn vị quán triệt triển khai toàn thể nhân viên Phòng khám thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống COVID-19, hạn chế đến những nơi tập trung đông người.

- Giao Phòng Điều dưỡng phụ trách lều sàng lọc COVID-19, rà soát cơ sở vật chất như điện, nước rửa tay, ... kịp thời đề xuất sửa chữa, bố trí phù hợp.

2. Phòng Tổ chức Hành chính:

- Rà soát lại các Tổ thuộc Phòng khám và tham mưu Ban Lãnh đạo cơ cấu, kiện toàn lại nhằm đảm bảo các Tổ hoạt động hiệu quả, đáp ứng nhu cầu phát triển của Phòng khám.

- Lập danh sách bác sĩ có nhu cầu in namecard trình Ban Lãnh đạo và tiến hành in namecard cho Ban Lãnh đạo, các bác sĩ nhằm quảng bá hình ảnh của bác sĩ, đồng thời quảng bá hình ảnh của Phòng khám đến bệnh nhân.

- Rà soát hệ thống camera của Phòng khám, tham mưu Ban Lãnh đạo bố trí lại hệ thống camera, trong đó chú trọng đặt camera tại lều sàng lọc COVID-19 nhằm giám sát và có biện pháp xử lý kịp thời các tình huống xảy ra.

- Thống nhất Tổ mua sắm và quản lý Trang thiết bị y tế Phòng khám được thành lập theo Quyết định số 60/QĐ-PKĐK ngày 18/5/2021. Giao Phòng Tổ chức

Hành chính thực hiện thủ tục đề xuất hủy Quyết định 1631/QĐ-TĐHYKPNT về thành lập Tổ quản lý trang thiết bị Phòng khám trước đây.

3. Đơn vị Xét nghiệm:

- Nhanh chóng thực hiện thủ tục đề xuất trang bị cơ sở vật chất và trang thiết bị Phòng Vi sinh theo quy định.

- Tham khảo bảng giá một số nơi gửi mẫu xét nghiệm, tham mưu Ban lãnh đạo quyết định lựa chọn đơn vị gửi mẫu trong thời gian Trung tâm Medic tạm ngưng hoạt động.

4. Phòng Tài chính kế toán:

Giao ThS. Nguyễn Ngọc Hiếu tham mưu xây dựng đề án hạch toán độc lập và tự chủ tài chính (chia ra làm 02 giai đoạn), báo cáo Ban Lãnh đạo Phòng khám trên file powerpoint trong phiên họp sau, trong đó phân tích rõ điều kiện đủ để Phòng khám hạch toán độc lập và những điểm cần Trường hỗ trợ Phòng khám thực hiện.

Phòng khám Đa khoa Thông báo kết luận cuộc họp giao ban Ban Lãnh đạo Phòng khám ngày 21/5/2021, đề nghị Trưởng các phòng chức năng, đơn vị nhanh chóng triển khai thực hiện. *llie*

Nơi nhận:

- Ban Lãnh đạo Phòng khám;
- Các phòng chức năng/đơn vị;
- Lưu: TCHC (_20b). *llie*

KT. TRƯỞNG PHÒNG KHÁM
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHÁM



llie
TS.BS. Võ Thành Liêm