

Số: 245/BC-PKĐK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 7 năm 2023

### BÁO CÁO

#### Kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2023 của Phòng khám Đa khoa Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch

Thực hiện Kế hoạch số 1961/KH-TĐHYKPNT ngày 11 tháng 3 năm 2022 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về triển khai thực hiện nhiệm vụ chương trình công tác năm 2022 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Thực hiện Kế hoạch số 212/KH-PKĐK ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Phòng khám Đa khoa về hoạt động của Phòng khám Đa khoa năm học 2022-2023;

Thực hiện Thông báo số 649/HCQT ngày 05 tháng 7 năm 2023 của Phòng Hành chính Quản trị về việc thực hiện báo cáo sơ kết 6 tháng đầu năm.

Phòng khám Đa khoa Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch báo cáo Kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2023 của Phòng khám Đa khoa như sau:

#### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2023

##### 1. Tình hình đơn vị

###### a) Cơ cấu tổ chức, biên chế

- Phòng khám Đa khoa Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch được thành lập vào năm 2017 với tên gọi Phòng khám Bác sĩ Gia đình, sau đó được đổi thành Phòng khám Đa khoa vào năm 2018.

- Ban Lãnh đạo: 01 Trưởng Phòng khám, 01 Phó Trưởng Phòng khám.

- Về tổ chức: Phòng khám gồm có 04 Phòng chức năng và 26 Đơn vị chuyên môn; 03 Hội đồng và 02 Tổ chuyên môn thuộc Ban Lãnh đạo Phòng khám.

- Về nhân sự tính đến ngày 30 tháng 6 năm 2023, tình hình nhân sự tại Phòng khám như sau:

STT	Đối tượng	Số lượng (người)	Cập nhật mới trong 6 tháng đầu năm 2023
1	Kiểm nhiệm	02	
2	Người lao động	43	
3	Viên chức	15	
4	50%	10	
5	Hợp đồng khoán cơ hữu	12	



G

STT	Đối tượng	Số lượng (người)	Cập nhật mới trong 6 tháng đầu năm 2023
6	Hợp đồng khoán theo buổi	12	
<b>TỔNG</b>		<b>94</b>	

b) Cơ sở vật chất

- Phòng khám có cấu trúc 1 tòa nhà trung tâm, được đặt trong khuôn viên của khu B nhà trường (số 461 Sư Vạn Hạnh, Phường 12, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh). Tổng diện tích toàn khu B là 10.132,4 m<sup>2</sup>.

- Phòng khám có tổng diện tích sử dụng là 728,2 m<sup>2</sup>, tổng diện tích sàn: 1.816,6 m<sup>2</sup>, gồm có các khối nhà:

- Khối nhà 1: kết cấu xây dựng: 01 trệt 02 lầu.

+ Diện tích mặt bằng: 544,2 m<sup>2</sup>

+ Diện tích sàn: 1.632,6 m<sup>2</sup>

+ Tầng 01 (trệt): 544,2 m<sup>2</sup>

+ Tầng 02: 544,2 m<sup>2</sup>

+ Tầng 03: 544,2 m<sup>2</sup>

- Âm ngữ trị liệu: 184,0 m<sup>2</sup>

## 2. Kết quả thực hiện

a) Kết quả thực hiện các hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị

- Đảm bảo công tác chuyên môn cho khám chữa bệnh của Phòng khám đối với khách hàng cá nhân. Số lượng khám 6 tháng đầu năm 2023 có tăng nhẹ so với cùng kỳ 2022.

- Tổ chức một số đoàn khám sức khỏe định kỳ năm 2023 ;

- Phối hợp cùng Ủy ban Nhân Dân phường 12 quận 10 triển khai chương trình “Chăm sóc sức khỏe cho gia đình người dân hộ nghèo, cận nghèo trên địa bàn Phường 12, Quận 10”.

- Triển khai đón tiếp đoàn Giáo sư của Viện – Trường Đại học Rennes đến trao đổi công tác tại Phòng khám vào ngày 07 tháng 3 năm 2023. Tại buổi làm việc, các bên đã tổng kết lại những kế hoạch đã được thực hiện theo các điều khoản trong Biên bản Ghi nhớ giữa Hội APPEL (Lorient) và Trường ĐH YK Phạm Ngọc Thạch đã ký ngày 28/06/2022, trong đó có tổ chức Hội thảo đào tạo liên tục “Chẩn đoán trước sinh, Các Bệnh lý Chu sinh và Các Bất thường Thần kinh ở Trẻ nhỏ” tại Phòng khám Đa khoa vào ngày 05 – 08/12/2022.

- Khám phát thuốc miễn phí và trao tặng quà cho trẻ em tại Làng trẻ em SOS Đà Lạt vào ngày 06 và 07 tháng 01 năm 2023.



- Tổ chức buổi truyền thông giáo dục sức khỏe định kỳ hằng tháng tại Phòng khám với các chủ đề như:

STT	Chủ đề	Ngày tổ chức
1	Giữ gìn sức khỏe tốt khi du xuân	07/01/2023
2	Truyền thông giáo dục sức khỏe, vận hội mới, tầm nhìn mới	11/02/2023
3	Nhận diện các dấu hiệu và tổng quan can thiệp trẻ tự kỷ	18/03/2023
4	Phòng ngừa và xử lý chấn thương khi nghỉ lễ	08/04/2023
5	Vật lý trị liệu và Y học cổ truyền trong chăm sóc sức khỏe hằng ngày	13/05/2023
6	Sơ cấp cứu trong cộng đồng và tại phòng khám đa khoa	10/06/2023

- Tiếp tục mở lớp đào tạo liên tục tại Phòng khám như:

Stt	Tên lớp	Hình thức đào tạo	Thời gian đào tạo
1	Lớp "Ngôn ngữ trị liệu Nhi" Khóa 9 tổ chức tại Phòng khám - Trường ĐHYKPNT	Chứng chỉ	05/12/2022 - 05/12/2023
2	Lớp "Thẩm mỹ nội khoa" khóa 2 tổ chức tại Phòng khám - Trường ĐHYKPNT	Chứng chỉ	20/2/2023 - 26/5/2023
3	Hội thảo "Tiếp cận Âm ngữ trị liệu bằng các chiến lược sẵn sàng để trẻ nói"	Chứng nhận	07/01/2023
4	Lớp "Kỹ năng đọc điện tâm đồ" Khóa 23	Chứng chỉ	21/02/2023 - 25/5/2023
5	Lớp "Kỹ năng đọc điện tâm đồ" Khóa 24	Chứng chỉ	27/3/2023 - 28/6/2023
6	Lớp "Ngôn ngữ trị liệu dành cho trẻ tự kỷ" Khóa 11	Chứng chỉ	25/3/2023 - 04/6/2023
7	Lớp "Kỹ năng đọc điện tâm đồ" Khóa 25	Chứng chỉ	18/4/2023 - 20/7/2023
8	Chăm sóc tổng quát - toàn diện cho bệnh nhân có bệnh đái tháo đường và bệnh lý tuyến giáp ngoại trú khóa 2	Chứng chỉ	6/6/2023 18/7/2023

b) Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm được Ban Giám hiệu giao, các dự án, đề án được Ủy ban nhân dân Thành phố hoặc cấp trên giao

- Phối hợp tổ chức Lễ kỷ niệm 68 năm ngày Thầy thuốc Việt Nam. Trong đó, Phòng khám đã ký kết Bản ghi nhớ hợp tác với UBND Phường 12, Quận 10 trong việc chăm sóc sức khỏe người dân Phường 12 Quận 10.

- Khám sức khỏe và trao tặng kinh phí trong việc thi sát hạch lấy bằng lái xe A1 cho sinh viên Lào, Campuchia cư trú tại TPHCM;

- Phối hợp Công đoàn Trường tổ chức Đo khúc xạ, tặng kính và khám mắt miễn phí cho viên chức, người lao động của Trường;

- Miễn giảm 50% phí khám cho khách hàng nữ nhân dịp 27/2 và 8/3;

- Chương trình Miễn giảm phí khám chuyên khoa Nhi, Mắt, Khúc xạ Nhân khoa và Tai mũi họng cho con (từ 0 đến 15 tuổi) của nhân viên Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch

KHOA  
NG K  
KH  
★



Chương trình ưu đãi chi phí điều trị Nha khoa tại Phòng khám chuyên khoa Răng Hàm Mặt

- Bổ sung các minh chứng phục vụ công tác đánh giá ngoài của Trường bên cạnh việc tiếp đoàn đánh giá đến Phòng khám ngày 06 tháng 01 năm 2023.

c) Kết quả triển khai các hoạt động cải tiến trong quý của đơn vị

- Đang thực hiện biên soạn đề án thành lập Trung tâm Âm ngữ trị liệu thuộc Trường.

### 3. Số liệu khám – chữa bệnh trong 6 tháng đầu năm

	Tháng 1	Tháng 2	Tháng 3	Tháng 4	Tháng 5	Tháng 6
Lượt khám	1389	2004	2213	2194	2083	2457

### 4. Kết quả doanh thu và chi phí 6 tháng đầu năm 2023

	Tháng 1	Tháng 2	Tháng 3	Tháng 4	Tháng 5	Tháng 6
<b>Doanh thu</b>	615.739.590đ (Trong đó: 21.530.000đ là doanh thu của RHM)	1.551.734.962đ (Trong đó: 277.350.000đ là doanh thu của RHM)	3.120.054.403đ (Trong đó: 44.123.500đ là doanh thu của RHM)	1.915.254.156đ (Trong đó: 56.335.000đ là doanh thu của RHM)	814.497.320đ (Trong đó: 36.468.000đ là doanh thu của RHM)	2.471.026.170đ (Trong đó: 161.130.000đ là doanh thu của RHM)
<b>Chi phí</b>	1.127.644.183đ	763.293.386đ	947.365.741đ	990.424.541đ	795.256.507đ	Chưa cập nhật

## II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

### 1. Mặt được

- Phòng khám Đa khoa thường xuyên được sự quan tâm, ủng hộ và chỉ đạo sâu sắc của Đảng Ủy, Hội Đồng Trường và Ban Giám Hiệu, Ban Lãnh đạo Phòng khám;

- Cơ sở vật chất, điều kiện làm việc về cơ bản đáp ứng được yêu cầu khám chữa bệnh và nhu cầu làm việc tại Phòng khám;

- Nhiều hoạt động được triển khai (Âm ngữ trị liệu, đào tạo ...) đạt hiệu quả cao, thu hút được khách hàng mới đến Phòng khám;

- Đội ngũ Bác sĩ giàu kinh nghiệm và chuyên môn cao, là giảng viên và chuyên gia đầu ngành;

- Có nhiều chuyên khoa phối hợp, là môi trường thuận lợi để chăm sóc bệnh nhân một cách toàn diện theo xu hướng của thế giới;

### 2. Khó khăn, hạn chế, nguyên nhân

- Hoạt động khám sức khỏe đoàn hiện gặp khó khăn trong triển khai vì vướng mắc thủ tục hành chính kéo dài, bảng giá dịch vụ chưa linh hoạt theo yêu cầu thực tiễn,

ban lãnh đạo phòng khám không có quyền thương thảo và ký kết các hợp đồng thương mại cung ứng dịch vụ, vấn đề thanh quyết toán vướng mắc kéo dài.

- Đơn vị xét nghiệm của Phòng khám Đa khoa hiện không có thiết bị và hóa chất để đáp ứng các nhu cầu dịch vụ. Lý do là vì việc mua sắm hóa chất có khó khăn trong công tác đấu thầu.

- Phòng khám chưa thực hiện được mua thuốc theo kết quả trúng thầu vì vướng chức năng nhiệm vụ. Vừa rồi Hội đồng trường và Ban giám hiệu đã ra quyết định cập nhật chức năng nhiệm vụ của Phòng khám. Trong thời gian tới Phòng khám sẽ trực tiếp chuẩn bị các hồ sơ mua sắm theo quy định.

- Đơn vị Âm ngữ trị liệu phát triển nhanh, nhận được sự quan tâm của xã hội. Đơn vị có nhu cầu mở rộng diện tích nhưng cơ sở hạ tầng chưa đáp ứng;

- Hồ sơ xin giấy phép xả thải tại Khu B chưa thực hiện đạt tiến độ;

- Cơ sở vật chất có xuống cấp nhưng công tác sửa chữa có khó khăn, dự toán và triển khai mua sắm chưa theo kịp nhu cầu thực tế;

- Nhiều hồ sơ tồn đọng (thanh quyết toán công nợ 2021-2022, giải chi khám sức khỏe năm 2021-2022, các hợp đồng dịch vụ 2023) chưa được nhà trường giải quyết, gây khó khăn trong theo dõi, nguy cơ sai sót cao do thời gian kéo dài.

### III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2023

- Các hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị

+ Đảm bảo công tác khám chữa bệnh của Phòng khám. Hoạt động khám chữa bệnh tăng cả về số lượng và chất lượng;

+ Hoàn thiện các quy trình chuyên môn;

+ Tăng cường nhân lực tại chỗ (đào tạo tại chỗ, đào tạo chính quy), đảm bảo các yêu cầu công việc của phòng khám;

+ Xây dựng Đề án thành lập Trung tâm Âm ngữ trị liệu, đảm bảo hoạt động can thiệp điều trị cho trẻ.

+ Các chương trình đào tạo của Phòng khám: tổ chức thực hiện và khai giảng khóa mới.

+ Tham gia tiếp nhận học viên - sinh viên từ các chương trình đào tạo khác của nhà trường.

+ Tiếp tục thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học của Phòng khám;

+ Thực hiện các chương trình Marketing, truyền thông và tăng cường các chương trình phục vụ cộng đồng;

- Thực hiện các nhiệm vụ chính trị trọng tâm được Ban Giám hiệu giao, các nhiệm vụ theo dự án, đề án được Ủy ban nhân dân Thành phố hoặc cấp trên giao;

+ Hoàn thiện chức năng – nhiệm vụ - quy chế hoạt động các phòng – đơn vị - tổ chuyên trách.

+ Đảm bảo tăng trưởng doanh thu > 15% mỗi năm trong suốt giai đoạn 2021 – 2025;

### IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ



Phòng Tài chính kế toán nhà trường phối hợp cùng Phòng khám Đa khoa giải quyết dứt điểm các hồ sơ tồn đọng (thanh quyết toán công nợ 2021-2022, giải chi khám sức khỏe năm 2021-2022, các hợp đồng dịch vụ 2023).

Các phòng ban Nhà trường hỗ trợ Phòng khám trong việc thực hiện các thủ tục hành chính để kịp thời đáp ứng các nhu cầu chuyên môn của Phòng khám (hợp đồng hợp tác, hợp đồng cung ứng dịch vụ, kế hoạch triển khai hoạt động, thanh quyết toán cho hoạt động thường xuyên - kế hoạch).

Nhà trường đã ra quyết định sửa đổi, bổ sung về quy chế tổ chức và hoạt động của Phòng khám đa khoa. Tuy nhiên, để thực hiện được việc mua sắm thường xuyên, đảm bảo hoạt động chuyên môn, Phòng khám đề xuất các phòng ban Nhà trường tiếp tục phối hợp hỗ trợ.

Trên đây là báo cáo Kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2023 của Phòng khám Đa khoa Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- P. Hành chính Quản trị (để tổng hợp);
- Lưu: VT.



**TRƯỞNG PHÒNG KHÁM**

**PGS. TS. BS. Châu Văn Trữ**