

Số: 201/KH-PKĐK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

V/v cung cấp các dịch vụ theo thỏa thuận triển khai Chương trình “Nơi làm việc có thị lực tốt (CVW)” giữa Tổ chức VisionSpring và Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch tại Công ty TNHH may thêu Thuận Phương – Xưởng may Bình Chánh

Căn cứ Thỏa thuận về Chương trình “Nơi làm việc có thị lực tốt (CVW)” giữa Tổ chức VisionSpring và Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch có hiệu lực từ ngày 05 tháng 9 năm 2022 đến ngày 05 tháng 11 năm 2022.

Phòng khám Đa khoa triển khai cung cấp các dịch vụ theo thỏa thuận triển khai Chương trình “Nơi làm việc có thị lực tốt (CVW)” giữa Tổ chức VisionSpring và Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN ĐỊA ĐIỂM TRIỂN KHAI

- Tên địa điểm: Công ty TNHH may thêu Thuận Phương – Xưởng may Bình Chánh.
- Tổng số lượng người khám (dự kiến): 1.300 người.
- Địa điểm: D5/18 đường Đinh Đức Thiện, xã Bình Chánh, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời gian: Từ ngày 19/9/2022 đến ngày 22/9/2022 (sáng - chiều).

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

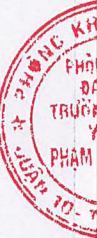
Cung cấp các dịch vụ theo thỏa thuận triển khai Chương trình Nơi làm việc có thị lực tốt theo Thỏa thuận về Chương trình “Nơi làm việc có thị lực tốt (CVW)” giữa Tổ chức VisionSpring và Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch có hiệu lực từ ngày 05 tháng 9 năm 2022 đến ngày 05 tháng 11 năm 2022.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo công tác tổ chức cho đoàn khám tại tỉnh;
- Đảm bảo công tác chuyên môn hiệu quả - an toàn - có chất lượng;
- Đảm bảo công tác chống dịch COVID-19 theo yêu cầu của Nhà máy.

III. CÁC DỊCH VỤ CUNG CẤP

- Khám, kiểm tra thị lực cơ bản và chuyên sâu;
- Khám - tư vấn các bệnh về mắt;
- Tư vấn về thói quen đeo kính;
- Tư vấn và kê đơn kính.



IV. KẾ HOẠCH THU – CHI DỰ KIẾN

4.1. Phân tích kết quả hoạt động dự kiến

Đơn vị tính: VNĐ

STT	CHỈ TIÊU	Giá trị	Ghi chú
1	Doanh thu cung cấp dịch vụ KCB	98.670.000	
2	Các khoản giảm trừ doanh thu	-	
3	Doanh thu thuần (03 = 01 - 02)	98.670.000	
4	Giá vốn	-	
5	Lợi nhuận gộp (05 = 03 - 04)	98.670.000	
6	Chi phí trực tiếp	34.000.000	
7	Chi phí quản lý	12.000.000	
8	Chi phí khác	11.196.000	
9	Lợi nhuận thuần {09=05-(06+07+08)}	41.474.000	
10	Thuế tài định (2% /doanh thu) áp dụng đối với dịch vụ y tế	1.973.400	Theo thông tư 78
11	Lợi nhuận kế toán (11=09-10)	39.500.600	
12	Trích quỹ cải cách tiền lương 40%	15.800.240	Theo nghị định 43
13	Lợi nhuận ròng (13=11-12)	23.700.360	
14	Đạt tỷ lệ LỢI NHUẬN	24%	

4.2. Dự tính chi phí hậu cần đoàn khi khám triển khai

Đơn vị tính: VNĐ

STT	NỘI DUNG	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	DỰ TOÁN	GHI CHÚ
1	Xe đi – về	3 lượt	3.000.000	9.000.000	Chi trả theo hoá đơn
3	Ăn trưa	10 người	180.000	1.800.000	Đơn giá cho 1 người trong 3 ngày. Chi trả theo hoá đơn
4	Nước uống	3 thùng	132.000	396.000	Chi trả theo hoá đơn
Dự trừ kinh phí tổ chức đoàn cho 1 đợt				11.169.000	

4.3. Dự tính chi phí nhân sự

Đơn vị tính: VNĐ

STT	Nội dung	Nhân sự cơ hữu	Nhân sự mời ngoài	Công tác phí
1	Bác sĩ	700.000	900.000	-
2	Kỹ thuật viên	600.000	800.000	-

4.4. Dự kiến chi cho các hoạt động hỗ trợ - hậu cần tại Phòng khám

STT	NỘI DUNG	CÔNG VIỆC
1	Ban lãnh đạo Phòng khám	- Duyệt kế hoạch, kinh phí dự kiến; - Quyết định, phân công nhân sự cơ hữu tham gia đoàn khám;
2	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ	- Lên kế hoạch triển khai chương trình - Lập danh sách nhân sự tham gia đoàn khám đúng theo thỏa thuận với VisionSpring - Lên danh sách dự trù vật tư y tế, tiêu hao cho đoàn khám
3	Phòng Tài chính - Kế toán	- Duyệt tạm ứng (mượn) cho triển khai đoàn khám - Thực hiện công tác giải chi
4	Đơn vị Dược - VTYT	- Cung ứng Vật tư y tế theo danh sách cung cấp từ Phòng kế hoạch – Nghiệp vụ
5	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Cung ứng Văn phòng phẩm theo danh sách cung cấp từ Phòng kế hoạch – Nghiệp vụ - Trình duyệt danh sách phân công nhân sự cơ hữu tham gia đoàn khám

V. PHÂN CÔNG CHI TIẾT

5.1. Trước khi triển khai

STT	ĐƠN VỊ	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
1	Ban lãnh đạo PK	PGS. TS. BS Châu Văn Trở	Phụ trách chung
2	Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ	BS. CKI. Trịnh Trung Tiến	Phụ trách chung công tác triển khai chương trình
3	Đơn vị Mắt	ThS. BS. CKII. Trịnh Quang Trí	Phụ trách chuyên môn công tác khám, tầm soát của chương trình
4	Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ	CN. Trương Tiến Sang	Chuẩn bị các công tác ban đầu của chương trình
5	Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ	CN. Lê Minh Nhân	Lập kế hoạch triển khai chương trình
6	Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ	ĐD. Vũ Mai Thiên Trang	Dự trù vật tư tiêu hao cần dùng Chuẩn bị vật tư tiêu hao, văn phòng phẩm, dụng cụ y tế.

PHÒNG KHÁM
HỒ CHÍ MINH
HỒ CHÍ MINH
HỒ CHÍ MINH
HỒ CHÍ MINH

STT	ĐƠN VỊ	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
7	Đơn vị Khúc xạ	CN. Lâm Ngọc Yến Nhi	Dự trữ các trang thiết bị chuyên dụng cần thiết
8	Đơn vị Dược – VTYT	DS. Hứa Thị Thu Thảo	Cung ứng, cấp phát Vật tư Y tế
9	Phòng Tổ chức Hành chính	CN. Nguyễn Thị Kim Cương	Cung ứng, cấp phát Văn phòng phẩm
10	Phòng tài chính – Kế toán	ThS. Nguyễn Ngọc Hiếu	Tham mưu nội dung hợp đồng ký kết Thẩm định kế hoạch kinh phí thực hiện theo quy chế CTNB

5.2. Trong thời gian triển khai

Ngày 01 (Sáng – Chiều) - Ngày 19 tháng 9 năm 2022

STT	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
1	CN. Lê Minh Nhân	Điều phối đoàn khám
2	CN. Trần Phan Huỳnh Ngân	Đăng ký thông tin khách hàng/Tư vấn kính
3	CN. Lê Trần Nhật Thanh	Thủ thị lục
4	CN. Lâm Ngọc Yến Nhi	Thủ thị lục
5	CN. Nguyễn Đình Khang	Đo khúc xạ trên máy
6	CN. Võ Phú Sang	Đo khúc xạ
7	CN. Lê Tuấn Đức	Đo khúc xạ
8	BS. Phan Phương Thảo	Bác sĩ tư vấn các bệnh về mắt
9	CN. Nguyễn Thị Tài Linh	Tư vấn kính
10	Phan Thanh Lanh	Tư vấn kính

Ngày 02 (Sáng – Chiều) - Ngày 20 tháng 9 năm 2022

STT	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
1	CN. Lê Minh Nhân	Điều phối đoàn khám
2	CN. Trần Phan Huỳnh Ngân	Đăng ký thông tin khách hàng/Tư vấn kính
3	CN. Lê Trần Nhật Thanh	Thủ thị lục
4	CN. Lâm Ngọc Yến Nhi	Thủ thị lục
5	CN. Nguyễn Đình Khang	Đo khúc xạ trên máy
6	CN. Võ Phú Sang	Đo khúc xạ

STT	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
7	CN. Lê Tuấn Đức	Đo khúc xạ
8	BS. Phan Phương Thảo	Bác sĩ tư vấn các bệnh về mắt
9	CN. Nguyễn Thị Tài Linh	Tư vấn kính
10	Phan Thanh Lanh	Tư vấn kính

Ngày 03 (Sáng – Chiều) - Ngày 21 tháng 9 năm 2022

STT	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
1	CN. Lê Minh Nhân	Điều phối đoàn khám
2	CN. Trần Phan Huỳnh Ngân	Đăng ký thông tin khách hàng/Tư vấn kính
3	CN. Lê Trần Nhật Thanh	Thử thị lực
4	CN. Lâm Ngọc Yến Nhi	Thử thị lực
5	CN. Nguyễn Đình Khang	Đo khúc xạ trên máy
6	CN. Võ Phú Sang	Đo khúc xạ
7	CN. Lê Tuấn Đức	Đo khúc xạ
8	BS. Bùi Lê Đan Thanh	Bác sĩ tư vấn các bệnh về mắt
9	CN. Nguyễn Thị Tài Linh	Tư vấn kính
10	Phan Thanh Lanh	Tư vấn kính

Ngày 04 (Sáng – Chiều) - Ngày 22 tháng 9 năm 2022

STT	HỌ VÀ TÊN	CÔNG VIỆC
1	CN. Lê Minh Nhân	Điều phối đoàn khám
2	CN. Trần Phan Huỳnh Ngân	Đăng ký thông tin khách hàng/Tư vấn kính
3	CN. Lê Trần Nhật Thanh	Thử thị lực
4	CN. Lâm Ngọc Yến Nhi	Thử thị lực
5	CN. Nguyễn Đình Khang	Đo khúc xạ trên máy
6	CN. Võ Phú Sang	Đo khúc xạ
7	CN. Lê Tuấn Đức	Đo khúc xạ
8	BS. Nguyễn Trịnh Bảo An	Bác sĩ tư vấn các bệnh về mắt
9	CN. Nguyễn Thị Tài Linh	Tư vấn kính
10	Phan Thanh Lanh	Tư vấn kính

5.3. Sau khi triển khai

STT	ĐƠN VỊ	CÔNG VIỆC	SỐ LƯỢNG NHÂN SỰ
1	Ban Lãnh đạo Phòng khám	Duyệt giải chi	01
2	Phòng Kế hoạch – Nghịệp vụ	- Tổng hợp số liệu, báo cáo sau khi triển khai chương trình - Tổng hợp giải chi đoàn cho chương trình - Kiểm kê vật tư tiêu hao, văn phòng phẩm, dụng cụ y tế	02
3	Phòng Tài chính – Kế toán	Thực hiện giải chi cho chương trình theo bảng tổng hợp của Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ Thanh quyết toán kinh phí thực tế theo kế hoạch phê duyệt	02

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị chuyên môn trên cơ sở nhiệm vụ được phân công tại kế hoạch này, các cá nhân, phòng ban và đơn vị chuyên môn liên quan thuộc Phòng khám Đa khoa có trách nhiệm thực hiện theo phân công.

2. Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ: có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các phòng, đơn vị chuyên môn và các đơn vị khá phối hợp thực hiện theo kế hoạch.

Trên đây là nội dung kế hoạch của Phòng khám Đa khoa về việc cung cấp các dịch vụ theo thoả thuận triển khai chương trình “Nơi làm việc có thị lực tốt (CVW)” giữa Tổ chức VisionSpring và Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch, đề nghị các đơn vị, phòng chức năng có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BLĐ PK;
- Lưu: VT, KHN (2).

TRƯỞNG PHÒNG KHÁM



PGS. TS. BS. Châu Văn Trờ